

Министерство спорта Российской Федерации
Башкирский институт физической культуры (филиал)
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Уральский государственный университет
физической культуры»

Принято
на заседании Ученого совета

Утверждаю
Директор Башкирского института
физической культуры (филиал)
ФГБОУ ВО «УралГУФК»

Протокол № 10
26 мая 2026 г.

_____ Л.Р. Макина
«_____» _____ 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о режиме занятий обучающихся Башкирского института физической
культуры (филиал) Федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования «Уральский
государственный университет физической культуры»

Уфа 2026

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о режиме занятий обучающихся Башкирского института физической культуры (филиал) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры» (далее – Положение) регламентирует продолжительность, периодичность и условия проведения учебных занятий, аттестационных испытаний и каникул, режим занятий обучающихся Башкирского института физической культуры (филиал) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры» (далее – филиал) и разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 (ред. от 04.02.2025) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- приказом Министерства просвещения РФ от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- приказом Минобрнауки России от 08.04.2025 N 318"Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования и дополнительным профессиональным программам"

- постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 02.06.2026 № 19 «Об утверждении СП 2.4.2.4283-26 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- приказом Минпросвещения России от 04.04.2025 № 269 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения, и о Порядке определения учебной нагрузки указанных педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре, основаниях ее изменения и случаях установления верхнего предела указанной учебной нагрузки»;

- приказом Минпросвещения России от 04.04.2025 № 268 "Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения";

- федеральными государственными образовательными стандартами;
- Уставом ФГБОУ ВО «УралГУФК»;
- Положением о филиале;
- локальными нормативными актами ФГБОУ ВО «УралГУФК и филиала.

1.2. Соблюдение режима занятий обязательно для каждого обучающегося в филиале с момента зачисления и до окончания обучения.

2. РАСПИСАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

2.1. Образовательный процесс в филиале организуется по периодам обучения – учебным годам (курсам), а также по периодам обучения, выделяемым в рамках курсов (семестрам). В рамках каждого курса в филиале выделяется два семестра.

2.2. Учебный год по очной форме обучения начинается 1 сентября. Филиал может перенести срок начала учебного года по очной форме обучения не более чем на 2 месяца. По заочной форме обучения – устанавливается распорядительным актом филиала.

2.3. Трудоемкость образовательной программы в зачетных единицах устанавливается образовательными стандартами. Величина одной зачетной единицы в филиале составляет 36 академических часов / 27 астрономических часов (1 академический час составляет 45 минут).

Объем учебных занятий и практики для программ среднего профессионального образования не должен превышать 36 академических часов в неделю.

2.4. Общая продолжительность каникул по каждой образовательной программе в течение учебного года, если иное не установлено федеральным государственным образовательным стандартом, составляет для программ высшего образования:

- при продолжительности учебного года более 300 календарных дней - не менее 49 календарных дней и не более 70 календарных дней;
- при продолжительности учебного года не менее 100 календарных дней и не более 300 календарных дней - не менее 21 календарного дня и не более 49 календарных дней;
- при продолжительности учебного года менее 100 календарных дней - не более 14 календарных дней.

Для образовательных программ среднего профессионального образования:

- от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

Осуществление образовательной деятельности по образовательным программам в нерабочие праздничные дни не проводится.

2.5. Образовательная деятельность по образовательной программе проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками филиала и (или) лицами, привлекаемыми филиалом к реализации образовательных программ на иных условиях (далее — контактная работа);
- в форме самостоятельной работы обучающихся;
- в иных формах, в том числе при проведении практики.

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде. Объем контактной работы определяется образовательной программой.

Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает в себя:

- занятия лекционного типа, занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы и иные аналогичные занятия), групповые консультации, индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками университета и/или лицами, привлекаемыми университетом к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);
- иные занятия, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях;
- иные формы взаимодействия обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях, в том числе при проведении

практики, промежуточной аттестации обучающихся, итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

Контактная работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Внеаудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем включает:

- курсовое проектирование (выполнение курсовых работ) по одной или нескольким дисциплинам (модулям);
- индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу обучающихся с преподавателем (в том числе руководство практикой).

2.6. Расписание учебных занятий - основной организационный документ, регламентирующий порядок и сроки проведения учебных занятий в филиале в течение соответствующего периода учебного времени.

При составлении расписания учебных занятий, проводимых в форме контактной работы, исключаются нерациональные затраты времени обучающихся.

Длительный перерыв допускается только в случае переезда (перехода) обучающихся из одного учебного корпуса в другой.

Продолжительность учебного занятия в форме контактной работы по программам высшего образования составляет 90 минут с перерывами между занятиями не менее 5 минут.

Продолжительность занятий в форме практической подготовки составляет 90 минут.

Расписание консультаций по дисциплинам, курсовым работам и иным учебным занятиям, предусматривающим индивидуальную работу обучающихся, составляется специалистом учебного отдела на основе служебной записки от заведующего кафедрой с учетом утвержденного расписания занятий. Запрещается проводить консультации во время аудиторных занятий, предусмотренных расписанием.

2.7. В филиале установлена шестидневная рабочая неделя. В расписании занятий предусматриваются перерывы для отдыха и приема пищи.

РАСПИСАНИЕ ЗАНЯТИЙ

№ п/п	Начало учебного занятия	Окончание учебного занятия	Перерыв между учебными занятиями
1 пара	8.30	10.05	10 минут
2 пара	10.15	11.50	30 минут (обеденный перерыв)
3 пара	12.20	13.55	10 минут
4 пара	14.05	15.40	30 минут (обеденный перерыв)
5 пара	16.10	17.45	10 минут
6 пара	17.55	19.30	10 минут

В случае проведения учебных занятий на спортивных объектах филиала (стадион, бассейн, спортивные залы и площадки, расположенные за пределами основного учебного корпуса), при составлении и корректировке расписания специалистом учебного отдела в обязательном порядке учитывается дополнительное время, необходимое для перемещения обучающихся и преподавателей к месту проведения занятия и обратно. Время начала или окончания таких занятий может быть изменено по сравнению со стандартным академическим расписанием (как правило, с шагом 10–15 минут) для обеспечения своевременного прибытия участников образовательного процесса.

Утверждённое расписание публикуется на информационных стендах и на сайте филиала в разделе «Расписание занятий» (<https://rasp.bifk.ru/>) еженедельно по пятницам на будущую учебную неделю. Для обучающихся по индивидуальным учебным планам в случае необходимости может составляться отдельное расписание. Все изменения, связанные с логистикой до спортивных объектов, подлежат обязательному отражению в утверждённой версии расписания, размещаемой на информационных стендах и официальном сайте филиала не позднее чем за один день до даты проведения соответствующего занятия.

Проведение занятий по утвержденному расписанию обеспечивают декан факультета, заведующие кафедрами, непосредственно преподаватели, которые несут персональную ответственность за проведение занятий.

Преподавателям запрещается самовольно изменять время и даты проведения учебных занятий. Внесение изменений в расписание возможно в следующих случаях:

- перераспределение учебной нагрузки на кафедре в течение учебного года в связи с увольнением преподавателя;
- отсутствие преподавателя в связи с временной нетрудоспособностью, отпуском или командировкой.

Изменения и дополнения в утвержденное расписание учебных занятий по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования вносятся учебным отделом на основании письменного заявления преподавателя с визой согласования заведующего кафедрой и декана факультета или на основании служебной записки заведующего кафедрой и/или декана факультета на имя заместителя директора по учебно-воспитательной и научной работе.

После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны соблюдаться тишина и порядок.

2.8. Составление и корректировку расписаний учебных занятий, промежуточной и государственной итоговой аттестации осуществляет учебный отдел по согласованию с руководителями учебных подразделений.

2.9. Расписание промежуточной аттестации вывешивается на стендах и на официальном сайте филиала не позднее чем за 14 дней до начала сессии.

2.10. Общее руководство процессом составления и реализации расписаний учебных занятий, промежуточной аттестации и государственной

итоговой аттестации осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной и научной работе филиала.

Расписание государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования доводится до сведения обучающихся не позднее чем за 30 календарных дней до даты первого государственного экзамена или первого дня защиты выпускной квалификационной работы.

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Настоящее Положение вступает в силу с 01.09.2026 и действует до его отмены или принятия нового Положения.

3.2. Дополнения и изменения в настоящее Положение вводятся приказом директора Филиала в соответствии с решением Ученого совета филиала.

Приложение № 1
к Положению о режиме занятий обучающихся
Башкирского института физической культуры (филиал)
Федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Уральский государственный университет физической
культуры»

РАЗРАБОТАНО

Юрисконсульт

Г.Р. Юлмухаметова

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора
по учебно-воспитательной и научной работе

Е.А. Карюк

Декан

Р.Р. Швец

Начальник учебного отдела

А.Э. Гарифуллина

Принято

на заседании ученого совета Филиала
26 мая 2026 года, протокол № 10

Введено в действие: 01.09.2026