

БАШКИРСКИЙ ИНСТИТУТ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ
(филиал) Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Уральский государственный университет физической культуры»

СОГЛАСОВАНО

Ученым советом
«24 » 12 2018 г.
протокол № 4

УТВЕРЖДЕНО

Директором Башкирского института
физической культуры (филиал) ФГБОУ
ВО «УралГУФК»

П.С. Горулев
2018г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о библиотеке Башкирского института физической культуры
(филиала) УралГУФК

г.УФА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Библиотека является одним из ведущих подразделений института, обеспечивающих информационными ресурсами образовательный и воспитательный процесс, а также научные исследования.

1.2 Институт, как учредитель библиотеки, финансирует ее деятельность и осуществляет контроль за этой деятельностью.

1.3 В своей деятельности библиотека руководствуется федеральными законами об образовании, о библиотечном деле; постановлениями, приказами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Башкортостан, а также положением о Башкирском институте физической культуры (филиале) УралГУФК.

1.4 Порядок доступа к фондам, перечень основных услуг и условия их предоставления библиотекой определены в правилах пользования библиотекой Башкирского института физической культуры (филиала) УралГУФК.

1.5 В целях реализации Федерального закона от 25 июля 2002 года № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» и исключения возможности массового распространения экстремистских материалов библиотека Башкирского института физической культуры (филиала) УралГУФК выявляет документы и электронные ресурсы, включенные в «Федеральный список экстремистских материалов». В соответствии с Инструкцией по работе с документами, включёнными в «Федеральный список экстремистских материалов» печатные материалы списываются из библиотечного фонда, к электронным ресурсам блокируется доступ

1.6 В целях реализации Федерального закона от 29 декабря 2010 года № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» библиотека Башкирского института физической культуры (филиала) ФГБОУ ВО «УралГУФК» при комплектовании библиотечного фонда и обслуживании читателей учитывает возрастную классификацию обучающихся и знаки информационной продукции. Деятельность библиотеки института осуществляется в соответствии с Положением о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию в Башкирском институте физической культуры (филиале) ФГБОУ

ВО «Уральский государственный университет физической культуры»

1.7 В целях реализации Федерального закона от 24 ноября 1995 г № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» и в соответствии с Порядком обеспечения условий доступности для инвалидов библиотек и библиотечного обслуживания, в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов (приказ Министерства культуры Российской Федерации от 10 ноября 2015 г № 2761) библиотека института обеспечивает библиотечное и информационное обслуживание в доступной для инвалидов форме.

2. ЗАДАЧИ БИБЛИОТЕКИ

2.1 Полное и оперативное библиотечное и информационное обслуживание обучающихся и сотрудников института.

2.2 Формирование фондов в соответствии с профилем института и информационными потребностями читателей.

2.3 Организация и ведение справочно-библиографического аппарата.

2.4 Воспитание информационной культуры: привитие навыков пользования книгой, работы со справочно-библиографическим аппаратом, в том числе в автоматизированном режиме.

2.5 Координация и коопeração деятельности с другими библиотеками для более полного удовлетворения потребностей читателей в литературе.

2.6 Расширение перечня библиотечных услуг, повышение их качества на основе технического оснащения библиотеки, компьютеризации библиотечно-информационных процессов, взаимодействия с другими библиотеками.

3. ФУНКЦИИ БИБЛИОТЕКИ

3.1 Организует дифференцированное обслуживание читателей в читальном зале, на абонементе и других пунктах выдачи, применяя методы индивидуального и группового обслуживания.

3.2 Бесплатно обеспечивает основными библиотечными услугами:

- предоставляет во временное пользование произведения печати и другие документы в читальном зале, на абонементе и других пунктах выдачи;
- предоставляет информацию о составе библиотечного фонда ;
- оказывает консультационную помощь в поиске и выборе произведений печати и других документов;
- выполняет библиографические справки, проводит обзоры, организовывает книжные выставки, просмотры литературы, дни кафедры, дни информации.

3.3 В целях расширения перечня предоставляемых пользователям библиотеки услуг предоставляет читателям дополнительные услуги в рамках действующего законодательства Российской Федерации и Республики Башкортостан, при условии, что это не наносит ущерба основной деятельности библиотеки. Перечень дополнительных услуг определяется правилами пользования библиотекой Башкирского института физической культуры (филиала) УралГУФК.

3.4 Осуществляет работу с библиотечным фондом в соответствии с Положением о едином библиотечном фонде библиотеки Башкирского института физической культуры (филиала) УралГУФК.

3.5 Ведет работу по формированию и использованию справочно-библиографического аппарата.

3.6 Заключает договоры с другими библиотеками по направлениям библиотечной работы.

3.7 Координирует работу библиотеки с другими структурными подразделениями.

4. УПРАВЛЕНИЕ, СТРУКТУРА И ШТАТЫ

4.1 Руководство библиотекой осуществляет заведующий библиотекой, который назначается директором института.

4.2 Заведующий библиотекой несет полную ответственность за результаты работы в пределах своей компетенции.

4.3 Руководство института обеспечивает гарантированное финансирование

комплектования, обеспечивает библиотеку необходимыми служебными и производственными помещениями в соответствии с действующими нормами, копировально-множительной, электронно-вычислительной, коммуникационной техникой и оргтехникой, канцтоварами.

4.4 Библиотека ведет документацию и предоставляет отчеты и планы работы и иную информацию о своей деятельности в установленном порядке.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ БИБЛИОТЕКИ

5.1 Библиотека имеет право:

- самостоятельно определять содержание и конкретные формы своей деятельности в соответствии с целями и задачами, указанными в Положении о Башкирском институте физической культуры (филиале) ФГБОУ ВО «УралГУФК»;
- разрабатывать правила пользования библиотекой;
- определять в соответствии с правилами пользования библиотекой виды и размеры компенсации ущерба, нанесенного читателями библиотеке;
- представлять институт в различных учреждениях, организациях, принимать непосредственное участие в работе научных конференций, совещаний и семинаров по вопросам библиотечной и информационно-библиографической деятельности;
- осуществлять в установленном порядке сотрудничество с библиотеками и иными учреждениями и организациями, а также осуществлять книгообмен с библиотеками на договорной основе;
- изымать и списывать документы из своих фондов в соответствии с действующим законодательством и другими действующими нормативными правовыми актами;
- осуществлять хозяйственную деятельность в целях расширения перечня предоставляемых пользователям библиотеки услуг при условии, что это не наносит ущерба ее основной деятельности;
- совершать иные действия, не противоречащие действующему законодательству.

5.2 Обязанности библиотеки:

- в своей деятельности библиотека обеспечивает реализацию прав студентов и сотрудников института, установленных действующим законодательством. Библиотека обслуживает пользователей в соответствии с правилами пользования библиотекой Башкирского института физической культуры (филиала) ФГБОУ ВО «УралГУФК»;
- библиотека обеспечивает учет, комплектование, хранение и использование документов, входящих в состав библиотечного фонда;
- работники библиотеки, виновные в причинении ущерба фондам, несут ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством.